



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КУРСКОГО ГОРОДСКОГО СОБРАНИЯ
Курской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2020 г. № 8
г. Курск

**О контроле исполнения Порядка
внесения проектов решений Курского
городского Собрания, утверждённого
решением Курского городского
Собрания от 21 сентября 2005 года
№156-3-РС**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Курска, во исполнение Порядка внесения проектов решений Курского городского Собрания, утверждённого решением Курского городского Собрания от 21 сентября 2005 года №156-3-РС, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму контрольной карты исполнения Порядка внесения проектов решений Курского городского Собрания, утверждённого решением Курского городского Собрания от 21 сентября 2005 года №156-3-РС.

2. Установить, что приём, учёт и техническую обработку входящей и исходящей корреспонденции по проектам решений Курского городского Собрания в соответствии с утверждённой пунктом 1 настоящего постановления формой осуществляет отдел делопроизводства аппарата Курского городского Собрания.

3. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Курского городского Собрания (Панова Т.Е.), заместителя руководителя аппарата Курского городского

Собрания – начальника отдела правового обеспечения аппарата Курского городского Собрания (Пахомова Т.Г.).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Курского
городского Собрания



А.А. Чертова

Утверждена
 постановлением председателя
 Курского городского Собрания
 от « 7 » июля 2020 г. № 8

**Контрольная карта исполнения Порядка внесения проектов решений
 Курского городского Собрания, утверждённого решением Курского
 городского Собрания от 21 сентября 2005 года №156-3-РС**

		Содержание исполнения	Сроки исполне- ния (дата, время)	Ответственные исполнители	Результаты исполнения (исполнено/ не исполнено)
1.	Наименование проекта				
2.	Субъект правотворческой инициативы разработчик ФИО			Субъект правотворчес- кой инициативы (разработчик)	
3.	Регистрация поступления проекта в Курское городское Собрание (дата, время)			Панова Т.Е.	
4.	Направление председателем Курского городского Собрания руководителю аппарата пакета документов для проверки на соответствие Порядку, утверждённому решением №156-3-РС (далее-Порядок) дата, время			Панова Т.Е.	
5.	Итоги проверки руководителем аппарата Курского городского Собрания пакета документов на соответствие Порядку (дата, время, результат- соответствует/не соответствует Порядку)			Панова Т.Е.	
5.1.	Регистрация сопроводительного письма субъекту правотворческой инициативы (разработчику) (в случае несоответствия Порядку, при возврате проекта) дата, время, № исх. письма			Панова Т.Е.	
6.	Направление проекта председателем Курского городского Собрания на юридическую экспертизу в отдел правового обеспечения аппарата Курского городского Собрания (дата, время)			Панова Т.Е. Пахомова Т.Г.	

7.	Направление председателем Курского городского Собрания проекта на финансовую экспертизу в Контрольно-счётную палату города Курска (дата, время)			Панова Т.Е.	
8.	Поступление юридического заключения из отдела правового обеспечения аппарата Курского городского Собрания (дата, время)			Панова Т.Е. Пахомова Т.Г.	
9.	Итоги юридической экспертизы отдела правового обеспечения аппарата Курского городского Собрания (замечания для доработки имеются/ не имеются)			Панова Т.Е. Пахомова Т.Г.	
10.	Поступление заключения Контрольно-счётной палаты города Курска (дата, время)			Панова Т.Е.	
11.	Итоги финансовой экспертизы Контрольно-счётной палаты г. Курска (замечания для доработки имеются/ не имеются)			Панова Т.Е.	
11.1.	Регистрация сопроводительного письма субъекту правотворческой инициативы (разработчику) с замечаниями по доработке (в случае необходимости доработки по итогам юридической/финансовой экспертизы) дата, время, № исх. письма			Панова Т.Е.	
11.2.	Регистрация сопроводительного письма субъекта правотворческой инициативы (разработчика) по итогам рассмотрения замечаний по доработке (замечания учтены/не учтены) дата, время, № письма			Панова Т.Е., субъект правотворческой инициативы (разработчик)	
12.	Формирование проекта повестки дня комитета Курского городского Собрания (дата, время)			Панова Т.Е.	
13.	Размещение проекта с пакетом документов депутатам Курского городского Собрания на сайте (дата, время)			Панова Т.Е.	
14.	Решение комитета Курского городского Собрания дата заседания решение-одобрить/направить на доработку/поручения			Панова Т.Е.	
14.1.	Регистрация сопроводительного письма субъекту правотворческой инициативы (разработчику) с решением комитета			Панова Т.Е.	

	Курского городского Собрания (направить на доработку/поручения) дата, время, № исх. письма			
14.2.	Регистрация сопроводительного письма субъекта правотворческой инициативы (разработчика) по итогам рассмотрения решения комитета Курского городского Собрания (проект доработан/ не доработан, поручение исполнено/ не исполнено) дата, время, № письма			Панова Т.Е., субъект правотворчес- кой инициативы (разработчик)
15.	Формирование проекта повестки дня заседания Курского городского Собрания дата, время			Панова Т.Е.
16.	Итоги рассмотрения проекта на заседании КГС дата, время заседания итоги рассмотрения проекта- принят/перенесен/отклонен			Панова Т.Е.